

دستورالعمل

شورای برنامه‌ریزی درسی



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

مقدمه

به استناد ابلاغ سند چشم انداز ۱۴۰۴ جمهوری اسلامی ایران، سیاست های کلی اقتصاد مقاومتی و سیاست های کلی اشتغال ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری (مد ظله العالی)، فصل آموزش ماده ۱۱۸ قانون کار جمهوری اسلامی ایران، برنامه های پنجساله توسعه ای و همچنین قانون نظام جامع آموزش و تربیت فنی، حرفه ای و مهارتی شماره ۲۸/۷۸۹۵۶ م صوب مورخ ۱۳۹۶/۹/۱۹ م صوب مجلس شورای اسلامی، آئین نامه اجرایی نظام جامع آموزش و تربیت فنی، حرفه ای و مهارتی به شماره ۱۵۹۰۰۳/ت/۵۵۴۵۷-۵ م صوب هیات وزیران مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۹ آئین نامه نظام صلاحیت حرفه ای م صوب هیات وزیران به شماره ۱۶۸۳۱۸/ت/۴۸۵۳۰-۵ مورخ ۱۳۹۱/۸/۲۷ و چارچوب صلاحیت حرفه ای ملی م صوب چهارمین جلسه شورای عالی آموزش و تربیت فنی، حرفه ای و مهارتی (۱۴۰۰/۳/۱۱) جهت عملیاتی نمودن اهداف عالیه سازمان به منظور ایجاد تحول در آموزش های مهارتی و با هدف ارتقای کیفی و اثر بخشی آموزش ها، متناسب سازی آموزش ها با نیاز بازار کار و تدوین و به روز رسانی اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی، استانداردهای مهارتی و برنامه های درسی در جهت صیانت از مشاغل موجود و برنامه ریزی برای مشاغل و حرف نوظهور، دستورالعمل شورای برنامه ریزی درسی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور که از این پس به اختصار شورا نامیده می شود به شرح ذیل مورد بازبینی قرار گرفت.

ماده ۱- اهداف شورا:

- ۱-بستر سازی و فرهنگ سازی اجرای سیاست های کلی و ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) و اسناد بالادستی در خصوص توسعه و ترویج آموزش های مهارتی
- ۲-تدوین خط مشی های کلان برنامه ریزی درسی، تدوین و بروز رسانی اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی و استاندارد های مهارتی سازمان، در راستای بستر سازی و پیاده سازی قانون نظام جامع آموزش و تربیت فنی، حرفه ای و مهارتی
- ۳-تطبیق اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی، استانداردهای مهارتی و برنامه های درسی متناسب با اولویت های بازار کار و راهبرد های کلان سازمان
- ۴-برنامه ریزی و هماهنگی در جهت اجرا و پیاده سازی بهینه اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی، استانداردهای مهارتی و برنامه های درسی سازمان با تعامل با سایر دفاتر و ادارات کل و کلیه ذینفعان و بهره برداران.

ماده ۲- اعضای شورا:

۱- رئیس سازمان (رئیس شورا) ۲- معاون پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت (نایب رئیس شورا) ۳- معاون آموزش ۴- معاون توسعه مدیریت و منابع ۵- رییس مرکز تربیت مربی و پژوهش های فنی و حرفه ای ۶- مدیرکل دفتر پژوهش، طرح و برنامه ریزی درسی (دبیرشورا) ۷- مدیرکل دفتر ریاست، حقوقی، روابط عمومی و امور بین الملل ۸- مدیرکل دفتر سنجش مهارت و صلاحیت حرفه ای ۹- مدیرکل دفتر توسعه فناوری های نوین آموزشی و امنیت مجازی ۱۰- مدیرکل دفتر آموزشگاه های آزاد و مشارکت های مردمی ۱۱- مدیرکل دفتر راهبری اجرای آموزش ۱۲- مدیرکل دفتر مرکزی حراست ۱۳- نماینده اتاق بازرگانی ۱۴- نماینده اتاق اصناف ایران ۱۵- سه نفر از مدیران کل استانی به پیشنهاد معاون پژوهش، برنامه ریزی و سنجش مهارت ۱۶- رئیس کانون کارفرمائی انجمن های صنفی آموزشگاه های آزاد کشور ۱۷- صاحب نظر در حوزه برنامه ریزی درسی (۱ نفر به پیشنهاد نایب رئیس شورا به فراخور موضوع)

*تبصره ۱: حکم اعضای ردیف های ۲ الی ۱۲ توسط رئیس شورا صادر می شود.

*تبصره ۲: جلسات شورا و مصوبات آن با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت می یابد.

*تبصره ۳: در صورت نیاز از اساتید و مربیان صاحب نظر در حوزه برنامه ریزی درسی (ردیف ۱۷ اعضای شورا) بصورت موردی دعوت به عمل خواهد آمد.

ماده ۳ -وظایف شورا :

۱- سیاستگذاری و تدوین خط مشی کلان و رویکرد برنامه ریزی درسی، تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی بر اساس اسناد و قوانین بالادستی

۲- تصویب عناوین اسناد حرفه حاصل از تقاضای ذینفعان و نیازسنجی به عمل آمده توسط ستاد و ادارات کل استانی و در صورت لزوم جهت عقد قرارداد

۳- نظارت بر انطباق اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی و استانداردهای مهارتی با اسناد و قوانین بالادستی و مصوبات شورای عالی مهارت و همچنین تقاضای بازار کار و مشاغل آینده و آینده مشاغل

۴- نظارت بر تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی و برنامه های درسی مرتبط با آموزش های فنی و حرفه ای

۵- نظارت بر عملکرد گروه های برنامه ریزی درسی ستادی و استانی

۶- تصویب و بازنگری دستورالعمل های اجرایی و مورد نیاز شورا

۷- پیشنهاد بودجه مورد نیاز جهت تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی شایستگی و بازنگری

استانداردهای آموزش، برنامه های درسی، حق الزحمه جلسات گروه های برنامه ریزی درسی و شورای برنامه ریزی

درسی جهت تصویب و طرح در موافقت نامه بودجه

۸- تصویب قراردادهای تنظیم شده مرتبط با تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی شایستگی و بازنگری استانداردهای آموزشی و برنامه های درسی

۹- برنامه ریزی، تامین و تصویب منابع مورد نیاز جهت تعاملات بین المللی در حوزه برنامه ریزی درسی

ماده ۴ - دبیرخانه شورا:

دبیرخانه شورا، دفتر پژوهش، طرح و برنامه ریزی درسی سازمان بوده و مصوبات شورا پس از تایید رییس یا نایب رییس شورا، توسط دبیر به واحد های مجری ابلاغ می گردد.

وظایف دبیرخانه شورا:

۱- انجام کلیه امور اداری و اجرایی شورا اعم از برنامه ریزی و هماهنگی برگزاری جلسات، تنظیم دستور کار جلسات شورا و پیگیری اجرای مصوبات

۲- پیشنهاد برنامه ها و دستورالعمل های مورد نیاز به شورا

۳- پیش بینی، برنامه ریزی و هماهنگی برگزاری جلسات شورا بصورت فصلی با دستور کار مشخص در طول سال

۴- پیشنهاد عناوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی، برنامه های درسی و استانداردهای مهارتی برای تصویب در شورا

۵- شناسایی ظرفیت های تامین منابع مالی و برآورد اعتبار مورد نیاز برای تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی، برنامه های درسی و استانداردهای مهارتی جهت پیشنهاد به شورا

۶- ارائه گزارش فصلی تدوین اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی و ارزشیابی و استانداردهای مهارتی تدوین شده توسط ادارات کل استانی و سایر اقدامات انجام شده به شورا

ماده ۵ - گروه های برنامه ریزی درسی سازمان

گروه های برنامه ریزی درسی ۶۵ گانه به شرح ذیل، زیر مجموعه شورا بوده و تحت نظر دبیر شورا (مدیرکل دفتر پژوهش، طرح و برنامه ریزی درسی) فعالیت می نمایند. همچنین کمیته های استانی متناظر با نام گروه های برنامه ریزی درسی و تحت نظر گروه های مربوطه فعالیت می کنند.

خوشه : صنعت					
ردیف	عنوان گروه	شناسه	ردیف	عنوان گروه	شناسه
۱	صنایع خودرو	۰۰۱	۱۸	کنترل و ابزار دقیق	۰۳۱
۲	الکترونیک	۰۰۳	۱۹	متالورژی	۰۳۳
۳	برق	۰۰۵	۲۰	فناوری ارتباطات	۰۳۵

خوشه : صنعت					
ردیف	عنوان گروه	شناسه	ردیف	عنوان گروه	شناسه
۴	تاسیسات	۰۰۹	۲۱	مدیریت صنایع	۰۳۷
۵	جوشکاری و بازرسی جوش	۰۱۱	۲۲	صنایع چرم، پوست و خز	۰۲۸
۶	حمل و نقل زمینی	۰۱۳	۲۳	صنایع بسته بندی	۰۲۲
۷	حمل و نقل ریلی	۰۱۴	۲۴	فناوری نانو	۰۹۵
۸	حمل و نقل دریایی	۰۱۲	۲۵	مدیریت آب	۱۰۷
۹	سرامیک	۰۱۵	۲۶	فناوری انرژی های نو و تجدیدپذیر	۰۰۷
۱۰	صنعت چاپ	۰۱۷	۲۷	پتروشیمی	۰۲۳
۱۱	صنایع چوب	۰۱۹	۲۸	صنایع کاغذ	۰۲۰
۱۲	صنایع دریایی	۰۲۱	۲۹	معماری	۰۳۰
۱۳	صنایع شیمیایی	۰۴۰	۳۰	فناوری هوایی	۰۳۲
۱۴	صنایع فلزی	۰۲۵	۳۱	صنایع رنگ	۰۳۸
۱۵	صنایع نساجی	۰۲۷	۳۲	پلیمر	۰۲۶
۱۶	ساختمان	۰۲۹	۳۳	مکانیک	۰۴۱
۱۷	معادن	۰۳۹	۳۴	صنعت گاز	۱۱۱

خوشه : خدمات					
ردیف	عنوان گروه	شناسه	ردیف	عنوان گروه	شناسه
۱	امور اداری	۰۴۳	۷	فناوری اطلاعات	۰۵۳
۲	امور مالی و بازرگانی	۰۴۵	۸	خدمات آموزشی	۰۴۹
۳	بهداشت و ایمنی	۰۴۷	۹	گردشگری	۰۵۵
۴	مراقبت زیبایی	۰۵۷	۱۰	خدمات تغذیه ای	۰۶۷
۵	صنایع پوشاک	۰۵۱	۱۱	خدمات حقوقی	۱۰۹
۶	هتلداری	۰۵۹	–	–	–

خوشه : فرهنگ و هنر					
ردیف	عنوان گروه	شناسه	ردیف	عنوان گروه	شناسه
۱	فرش	۰۸۹	۶	فناوری نرم و فرهنگی	۰۷۳
۲	صنایع دستی (دوخت های سنتی)	۰۸۱	۷	صنایع دستی (چوب، فلز، سفال، چاپ، سنگ، شیشه، چرم)	۰۷۷
۳	هنرهای تجسمی	۰۸۳	۸	طلا و جواهرسازی	۰۷۹
۴	هنرهای نمایشی	۰۸۷	۹	صنایع دستی (بافت)	۰۷۵
۵	هنرهای تزئینی	۰۸۵	۱۰	صنعت ورزش	۰۹۱

خوشه : کشاورزی					
ردیف	عنوان گروه	شناسه	ردیف	عنوان گروه	شناسه
۱	امور شیلات و آبی پروری	۰۶۵	۶	فناوری محیط زیست	۱۰۷
۲	امور باغی	۰۶۱	۷	ماشین آلات کشاورزی	۰۶۹
۳	امور زراعی	۰۶۲	۸	صنایع غذایی	۰۶۸
۴	امور دام و ماکیان	۰۶۳	۹	گیاهان دارویی و داروهای گیاهی	۱۰۵
۵	زیست فناوری	۰۹۹	۱۰	منابع طبیعی (جنگل، مرتع، آبخیز و بیابان)	۰۷۱

*تبصره ۴: عناوین و تعداد گروه های برنامه ریزی درسی با توجه به نیاز بازار کار قابل تغییر می باشد . این تغییرات با پیشنهاد دفتر

پژوهش، طرح و برنامه ریزی درسی و تصویب شورا انجام خواهد شد.

-ترکیب اعضاء گروه های برنامه ریزی درسی سازمان:

۱ -کارشناس برنامه ریزی درسی ۱ نفر

۲ -نماینده اتحادیه صنفی مرتبط ۱ نفر

۳-صاحب نظر /خبره حرفه ای/ مربی در حوزه مربوطه ۳ نفر

ماده ۶- کمیته های استانی برنامه ریزی درسی :

به منظور دستیابی به اهداف راهبردی سازمان و توسعه و ارتقاء کیفی آموزش های مهارتی و زیر فرآیند های آن از طریق توسعه مشارکت ذینفعان در تصمیم سازی، برنامه ریزی و اجرای برنامه های آموزشی سازمان، اعضای کمیته

های استانی با شاخص های ذیل و تحت نظارت گروه های برنامه ریزی درسی سازمان برای عضویت در اولویت می باشند:

-دارا بودن سابقه فعالیت آموزشی مرتبط در گروه مربوطه در بخش دولتی یا خصوصی

-دارا بودن مدرک تحصیلی مرتبط مربیان استان در گروه مربوطه

-عضویت مربیان در کمیته مسابقات (المپیاد) استانی، کشوری و جهانی و وضعیت استان در مسابقات (المپیادهای) سالهای گذشته

-دارا بودن سابقه تالیف کتاب، منابع آموزشی، کمک آموزشی و مقاله توسط مربیان استان

-دارا بودن سابقه عضویت مربیان استان در کمیته تدوین و یا بازنگری استاندارد های آموزشی سازمان

-دارا بودن سابقه انجام فعالیت های خاص و برجسته (خلاقیت، نوآوری و ...) توسط مربیان استان

-دارا بودن توان بالقوه در گروه مربوطه بر اساس اسناد بالادستی کشور از جمله سند توسعه اشتغال و فعالیت اقتصادی مرتبط در آن استان

بر این اساس کمیته های تخصصی استانی با ترکیب ذیل تشکیل می گردند:

-ترکیب کمیته های استانی :

۱-رئیس کمیته (مدیر کل آموزش فنی و حرفه ای کل استان)

۲-نایب رئیس کمیته (معاون آموزشی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان)

۳-دبیر کمیته (رئیس اداره آموزش و پژوهش اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان)

۴-کارشناس برنامه ریزی درسی ۱ نفر

۵ -رئیس یا نماینده تام الاختیار از / اتاق اصناف / اتاق بازرگانی / کانون انجمن های صنفی آموزشگاه های آزاد استان مرتبط هر کدام ۱ نفر

۶-مربی / خبره حرفه ای بازارکار / در حوزه مربوطه حداکثر ۳ نفر

*تبصره ۵: مربیان می توانند از بخش دولتی، بخش خصوصی و یا از مراکز آموزش عالی باشند.

شرح وظایف کمیته های استانی:

۱ -هماهنگی تشکیل جلسات تدوین و بروز رسانی اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی، استانداردهای ارزشیابی، برنامه های درسی و استانداردهای مهارتی

۲ -نظارت بر روند تدوین و بازنگری اسناد حرفه، استانداردهای ارزشیابی، برنامه های درسی و استانداردهای مهارتی توسط تیم های تدوین استاندارد

۳-صدور ابلاغ اعضای کمیته های استانی و تیم های تدوین

۴- بررسی قراردادهای تنظیم شده مرتبط با تدوین و بروز رسانی اسناد حرفه، استانداردهای شایستگی، استانداردهای ارزشیابی، استانداردهای مهارتی و برنامه های درسی (در صورت برون سپاری تدوین استانداردها و برنامه های درسی)

۵- ارائه گزارش فصلی (۳ ماهه) روند تدوین سند حرفه و تدوین و بروز رسانی استانداردهای شایستگی و ارزشیابی و ارائه پیشنهادات به دبیرخانه شورا

*تبصره ۶: ابلاغ اعضای کمیته های استانی توسط مدیرکل استان صادر شده و تحت نظارت ایشان فعالیت می کنند .

*تبصره ۷: کمیته های استانی می بایستی متناسب با موضوع، نسبت به تشکیل تیم های تدوین اقدام نمایند.

ماده ۷- این دستورالعمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۴/۱ بازنگری و به تصویب اعضای شورای برنامه ریزی درسی سازمان رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.

ساختار شورای برنامه ریزی درسی سازمان

