



« قرارداد نگهداری و پشتیبانی نرم افزار یکپارچه مالی توازن »

این قرارداد بین سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور، به نمایندگی آقای امیر میمنت آبادی معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان به نشانی: تهران - خیابان آزادی - نبش خوش - کد پستی ۱۳۴۵۶۵۳۸۶۸ - کد اقتصادی ۸۹۸۴-۳۳۴۹-۴۱۱۳ - شناسه ملی ۱۴۰۰۲۰۹۹۴۸ - تلفن ۶۶۵۸۳۵۲۱ که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت رایان نظم، به نمایندگی آقای حسین فروتن راد به سمت مدیر عامل شرکت رایان نظم، به نشانی: تهران - خیابان خالد اسلامبولی (وزراء) - کوچه سه سوم - پلاک ۱۹ - واحد ۱۹ - کد پستی ۱۷۶۶۸۸۵۸۳۴ - تلفن ۸۸۷۱۸۵۸۷ - شماره ثبت ۹۵۱۰۲ - شماره اقتصادی ۳۱۷۱-۳۳۵۱-۴۱۱۳ - شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۹۱۶۹۷ که از این پس در این قرارداد مجری نامیده می شود از طرف دیگر به شرح ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

عبارت است از: نگهداری و پشتیبانی و به روزرسانی نرم افزار یکپارچه مالی توازن، مورد تأیید وزارت امور اقتصادی و دارایی (موضوع قرارداد شماره ۲۲/س/ل مورخ ۹۴/۲/۲۳ با عنوان خرید سیستم های یکپارچه مالی) بشرح سیستم و خدمات ذیل و پیوست ۱ قرارداد:

- سیستم حسابداری مالی تعهدی و دریافت و پرداخت (صدور چک و مغایرت بانکی)
- سیستم حقوق و دستمزد کلیه استخدام ها با امکان صدور سند مکانیزه به روش تعهدی در حسابداری.
- سیستم بودجه و اعتبارات و امکان تنظیم و کنترل بودجه عملیاتی با امکان صدور سند به حسابداری تعهدی.
- سیستم اموال و حسابداری دارائی های ثابت و استهلاك و جمع داری اموال اعم از منقول و غیر منقول و مشهود و نامشهود با امکان صدور سند مکانیزه تعهدی.
- سیستم خرید و تدارکات و کارپردازی با امکان صدور سند مکانیزه تعهدی.
- سیستم انبارداری و حسابداری انبار با امکان صدور سند مکانیزه تعهدی.
- سیستم درآمد و صدور صورتحساب کالا و خدمات با امکان صدور سند مکانیزه تعهدی.
- سیستم سنما و سیستم سنا.
- یک عامل در ستاد مرکزی، نصب شده در محل کارفرما.
- حسب مورد انجام تغییرات جزئی برنامه های موضوع قرارداد و ارائه نسخه های اصلاحی و بروز شده زیر سیستمهای موضوع قرارداد به کارفرما در چارچوب خدمات قرارداد.
- پشتیبانی نرم افزار در صورت بروز اشکالات غیر قابل پیش بینی و ارائه خدمات نرم افزاری در جهت رفع اشکالات و بازیابی اطلاعات ثبت شده.
- تحویل رایگان نسخه های بروز شده سیستم ها در محیط های موجود.
- ارائه راهکارهای مناسب جهت جلوگیری از آلودگی برنامه ها به ویروسهای کامپیوتری.
- به روز آوری نرم افزار موضوع قرارداد مطابق آخرین تغییرات اعلام شده از مراجع ذیصلاح.
- انجام مشاوره مورد نیاز کارفرما بصورت حضوری و تلفنی.
- راهنمایی کار با سیستم بصورت حضوری و یا تلفنی.



- پاسخ به سئوالات مطرح شده .
- رفع اشکالات پیش آمده در سیستم که مربوط به نرم افزار ارائه شده باشد .
- حسب نیاز کارفرما ارائه گزارش کتبی به کارفرما .

ماده ۲- محل قرارداد :

محل اجرای قرارداد در سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور به نشانی فوق الاشعار تعیین می گردد .

ماده ۳- مدت قرارداد :

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۱۲/۲۹ تعیین می گردد .

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده ۱/۰۴۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد . که در این راستا ماهیانه مبلغ ۸۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال متناسب با پیشرفت کار ، با ارائه صورتحساب از سوی مجری و تأیید توسط ناظر قرارداد و کسر کسورات قانونی قابل پرداخت می باشد . (صورتحسابها ماهانه و حداکثر سه ماهه صادر و نهایت ۱۵ روز پس از صدور از سوی کارفرما پرداخت گردد.)

تبصره ۱- از هر پرداخت به مجری ۵٪ بابت موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی کسر و در حساب سپرده نزد سازمان نگهداری می شود، استرداد ۵٪ سپرده مذکور پس از ارائه مفاصاحساب از سازمان تامین اجتماعی توسط مجری و با رعایت ماده ۳۸ و اصلاحات الحاقی به آن ممکن خواهد بود.

تبصره ۲- پرداخت آخرین صورتحساب مجری منوط به اخذ مفاصاحساب از سازمان تامین اجتماعی و ارائه به کارفرما می باشد.

تبصره ۳- در صورتیکه مجری ، جزء مؤدیان مالیات بر ارزش افزوده باشد ، مالیات بر ارزش افزوده توسط کارفرما به مجری پرداخت می گردد .

ماده ۵- تعهدات مجری :

- ۱- مجری مکلف است بابت تضمین انجام تعهد ، ضمانت نامه معتبر در معاملات دولتی را به کارفرما تسلیم نماید .
 - ۲- مجری متعهد می گردد که مشمول ممنوعیت های مذکور در قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و سایر ممنوعیت های قانونی نمی باشد.
 - ۳- مجری حق واگذاری انجام موضوع قرارداد را به شخص یا مؤسسه دیگر ندارد و موظف است رضایت کارفرما را در تمام مراحل کسب نماید .
 - ۴- مجری موظف است به محض انعقاد قرارداد فردی را به عنوان نماینده خود به کارفرما به صورت کتبی معرفی نماید و حتی الامکان از جابجائی و تغییر وی اجتناب نماید.
 - ۵- مجری حق هیچگونه مطالبه ای به جزء آنچه که در این قرارداد ذکر شده را ندارد.
 - ۶- هرگاه مجری نشانی خود را تغییر دهد مکلف است در اسرع وقت مراتب را به اطلاع کارفرما برساند.
 - ۷- مجری مکلف است تمامی اسناد و مجوزهای مربوط به موضوع قرارداد را پیوست قرارداد نماید.
 - ۸- کلیه اطلاعاتی که کارفرما در اختیار مجری قرار می دهد محرمانه تلقی و مجری حق استفاده از آن را بدون کسب مجوز کتبی کارفرما ندارد.
- هیچ شرایطی دارا نیست





- ۹- مجری متعهد است کلیه الزامات قانونی، علمی و فنی را با دقت و جدیت در اجرای صحیح مفاد این قرارداد مراعات نماید. همچنین مجری موظف به رعایت کلیه آئین نامه ها و ضوابط انضباطی کارفرما می باشد.
- ۱۰- مجری متعهد است در خصوص تردد افرادی که برای انجام موضوع قرارداد مورد نیاز می باشد، هماهنگی لازم را با کارفرما به عمل آورده و مجوز کتبی دریافت نماید.
- ۱۱- مجری متعهد می گردد که در زمینه موضوع قرارداد دارای گواهی رتبه بندی و احراز صلاحیت از سوی شورای عالی انفورماتیک کشور می باشد، همچنین دارای مجوز افتا در زمینه موضوع قرارداد می باشد.
- ۱۲- تأمین نیروی انسانی مورد نیاز و پرداخت کلیه حقوق و دستمزد و بیمه کارمندان شرکت مجری و ... به عهده مجری می باشد.
- ۱۳- مجری در پایان مدت قرارداد می بایست مفاسد تأمین اجتماعی، موضوع ماده ۳۸ قانون موصوف را ارائه نماید.
- ۱۴- مجری موظف است نسبت به انجام موضوع قرارداد در موعد مقرر اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما می تواند به ازای هر یک روز تأخیر یک درصد مبلغ قرارداد را به عنوان جریمه از مجری دریافت نماید.
- ۱۵- مجری متعهد به آموزش کامل کلیه سیستمهای موضوع قرارداد می باشد. (یکبار)
- ۱۶- مجری متعهد می گردد نسبت به ارائه نرم افزارهای موضوع قرارداد با کیفیت مورد توافق اقدام و از تحویل نرم افزارهای نامرغوب جلوگیری نماید.
- ۱۷- مجری متعهد است خدمات پشتیبانی موضوع این قرارداد را پس از دریافت درخواست کتبی کارفرما بررسی و نسبت به انجام آن به صورت حضوری، مطابق دستورالعمل پیوست ارائه خدمات حضوری اقدام نماید.
- ۱۸- مجری مکلف است مشاوره لازم را در صورت از بین رفتن پرونده های اطلاعاتی سیستم بعمل آورد و اطلاعات را از روی فایل پشتیبان برگرداند.
- ۱۹- مجری متعهد است گزارش ماهانه از اقدامات انجام یافته را به اطلاع کارفرما برساند.
- ۲۰- مجری مکلف به پشتیبانی کامل از نرم افزارهای، موضوع ماده ۱ قرارداد می باشد. در صورت بروز هرگونه خسارت مسئولیت پاسخگویی و جبران خسارت بر عهده مجری می باشد و مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- ۲۱- در صورت نیاز کارفرما، مجری موظف است جهت رفع اشکالات احتمالی، نسبت به اعزام کارشناس با هزینه خود به محل های نصب سیستم موضوع قرارداد اقدام نماید.
- ۲۲- مجری موظف است حداکثر ظرف مدت ۳۶ ساعت پس از اعلام کتبی، نسبت به رفع اشکالات احتمالی اعلام شده از سوی کارفرما اقدام نماید.
- ۲۳- تأمین کلیه لوازم و مواد مصرفی در اجرای این قرارداد بر عهده مجری می باشد.
- ۲۴- حسب نیاز کارفرما، مجری مکلف است در هر زمان حتی پس از پایان یافتن مدت قرارداد، حداکثر ظرف یک هفته پس از اعلام کتبی کارفرما، امکان دسترسی کارفرما به اطلاعات قابل استفاده و کد نشده، به همراه مستندات مربوط به طراحی پایگاه داده را برای کارفرما فراهم نماید.
- ۲۵- مجری موظف است قبل از به روزرسانی سیستم، لیست تغییرات را قبل از اجرا در اختیار کارفرما قرار دهد و تاییدیه کارفرما را اخذ نماید.
- ۲۶- مجری موظف به تنظیم در راستای تهیه نسخه های پشتیبان به صورت منظم و برنامه ریزی شده در بازه های زمانی مشخص شده، از سیستم های موضوع قرارداد بر روی درایو خالی سرور و همچنین هارد اکسترنال می باشد فاصله زمانی تهیه پشتیبان باید به نحوی باشد که در صورت بروز مشکل پس از عملیات بازگرداندن اطلاعات در دسترس باشند.



۲۷- مجری مکلف به ارائه آموزش به کارفرما در خصوص نحوه کنترل نسخه پشتیبان گرفته شده بر روی رسانه ذخیره سازی امن (هارد اکسترنال) می باشد.

۲۸- مجری در مواقع لزوم موظف به بازگرداندن (Restoring) سامانه ها و بانک های اطلاعاتی وابسته با استفاده از فایل پشتیبان گرفته شده می باشد.

۲۹- مجری موظف است در صورت به روزرسانی نرم افزارهای سیستم عامل سرورها به نسخه های جدید توسط کارفرما، نسبت به راه اندازی مجدد سیستم های توازن بر روی آنها اقدام نماید.

۳۰- مجری موظف است گواهینامه امنیتی مورد تایید افتا برای سامانه های موضوع قرارداد را ارائه نماید و در صورت کشف موارد ضعف امنیتی، آنها را برطرف سازد.

۳۱- مجری موظف است پس از ارتقای سیستم عامل سرور، در صورت نیاز سامانه ها را مجدداً نصب نماید و اختلال های احتمالی آنها را مرتفع سازد.

ماده ۶- تعهدات کارفرما :

- ۱- کارفرما تعهد می نماید که کلیه اطلاعات لازم جهت امکان ارائه خدمات پشتیبانی را در اختیار مجری قرار دهد.
- ۲- کارفرما متعهد است هر گونه تغییر محل نرم افزارهای نصب شده تحت این قرارداد را کتباً به مجری اعلام نماید، در غیر اینصورت مجری متعهد به رفع اشکالات احتمالی ناشی از این تغییرات نخواهد بود.
- ۳- کارفرما در صورت اخذ مجوزهای لازم، امکان ارتباط از راه دور برای بررسی سیستم را فراهم می نماید.
- ۴- کارفرما متعهد است مبلغ قرارداد را به شرح ماده ۴ قرارداد (مبلغ و نحوه پرداخت) با تأیید حسن انجام کار توسط ناظر کارفرما در وجه مجری پرداخت نماید.
- ۵- ثبت و نگهداری از اطلاعات و محافظت از ویروس های رایانه ای به عهده کارفرما می باشد و مجری موظف است راهنمایی های لازم برای نگه داری فایل های پشتیبان را به کاربران کارفرما ارائه نماید.
- ۶- کارفرما مکلف است تدابیر لازم جهت تأمین امکانات سخت افزاری و مراقبت های لازم جهت اجرای موضوع قرارداد را فراهم سازد و مجری مکلف است در این زمینه همکاری لازم با کارفرما را بعمل آورد.
- ۷- کارفرما مکلف است تنوع اموالی خود را جهت تطبیق با کدینگ کالای سیستم در اختیار مجری قرار دهد.
- ۸- کارفرما متعهد است فرم تأیید آموزش را پس از ارائه آموزش، امضاء و تحویل مجری نماید.
- ۹- کارفرما موظف است به محض انعقاد قرارداد، فردی را به عنوان نماینده خود به مجری به صورت کتبی معرفی نماید.
- ۱۰- کارفرما می بایست به ازای سیستمهای مورد پشتیبانی، افراد مورد نیاز خود را برای راهبری نرم افزار معرفی نماید. کلیه روشهای کاربردی سیستم و نحوه استفاده از آنها توسط راهبر ان سیستم معرفی شده انجام خواهد شد.
- ۱۱- کارفرما متعهد است از وسایل پشتیبانی و حفاظتی نظیر UPS استفاده نماید.
- ۱۲- کارفرما می بایست محل مناسبی را برای کار در اختیار نماینده مجری قرار دهد و حتی الامکان به مجری دسترسی های لازم به نرم افزار و اطلاعات ثبت شده را جهت رفع اشکالات بدهد.

ماده ۷- نظارت بر قرارداد :

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای قرارداد در کلیه مراحل، به عهده حوزه ذیحسابی و مدیر کل امور مالی و مرکز فناوری اطلاعات توسعه آموزش های مجازی، امنیت و هوشمندسازی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور می باشد.

ماده ۸- نسخ قرارداد :



- در صورت تحقق هریک از موارد زیر کارفرما می تواند با اخطار کتبی قرارداد را فسخ نماید. همچنین کارفرما مجاز است نسبت به ضبط تضامین حسن انجام تعهدات مجری اقدام نماید. در این صورت مجری حق هرگونه اعتراض به مراجع قانونی را از خود سلب می نماید.
- ۱- هرگونه تاخیر در شروع انجام خدمات موضوع قرارداد.
 - ۲- واگذاری قرارداد به شکل جزئی یا کلی به شخص ثالث (اعم از حقیقی یا حقوقی) بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما.
 - ۳- در صورتی که عدم توانایی فنی، تخصصی و مالی مجری جهت انجام موضوع قرارداد، برای کارفرما محرز گردد.
 - ۴- انحلال شرکت مجری.
 - ۵- مشخص شود مجری و یا شرکای وی مشمول ممنوعیت های قانونی بند (۲) ماده ۵ هستند.
 - ۶- عدم ارائه خدمات در مدت قرارداد بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری.
 - ۷- عدم انجام هریک از تعهدات توسط مجری طبق مفاد و شرایط قرارداد.
 - ۸- در مواردی که مجری مرتکب یکی از اعمال بندهای شش گانه ماده (۱) آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب هیات وزیران گردد.

تبصره ۱: در صورتی که قرارداد براساس هریک از حالات این بند فسخ گردد، مجری مکلف است بلافاصله تعهدات خود در قبال اشخاص ثالث را انجام داده و نیز اعمالی را که برای حفظ و نگهداری اموال و وسائل مربوط به قرارداد ضروری است انجام دهد.

- هرگونه ادعای مجری که به منظور مطالبه ضرروزیان و خسارت ناشی از خاتمه دادن قرارداد و یا فسخ آن مطرح گردد، قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۲: هیچ یک از عبارات و مطالب مندرج در این ماده به اختیارات کارفرما در مورد استفاده وی از سایر حقوق و اختیاراتی که علاوه بر حقوق و اختیارات مذکور در این ماده دارا است، خدشه و خللی وارد نخواهد ساخت.

ماده ۹ - سپرده حسن انجام تعهدات :

به منظور حسن اجرای تعهدات موضوع قرارداد به مجری می بایست قبل از مبادله قرارداد معادل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد، به عنوان تضمین حسن انجام تعهدات بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر و یا واریز وجه نقد به حساب سپرده کارفرما و یا تضمین مورد قبول کارفرما تسلیم نماید که با رعایت مفاد قرارداد و پس از تسویه حساب کامل و درانتهای قرارداد و تأیید کارفرما به مجری مسترد می گردد.

ماده ۱۰ - سایر ضوابط :

- ۱ - مجری حق واگذاری و انتقال تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را به غیر ندارد. در صورت تخلف، کارفرما می تواند با فسخ قرارداد، خسارات وارده را از محل مطالبات و تضمین حسن اجرای تعهدات وصول نماید.
- ۲ - ساعات انجام کار را کارفرما تعیین و مجری ملکف به رعایت آن می باشد.
- ۳ - مجری متعهد و مسئول پاسخگویی کلیه حقوق مربوط به کارگران خود در قبال قانون کار و قوانین تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط می باشد و کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیت و پاسخگویی در قبال موضوعات ذکر شده ندارد.

ماده ۱۱ - سایر شرایط :

- ۱- در صورتی که اجرای موضوع قرارداد طبق برنامه زمانبندی توافقی بر اثر وقوع رویدادهای غیر قابل پیش بینی و خارج از اراده کارفرما و شرکت طرف قرارداد متوقف گردد. شرایط جدید که در اثر حوادث قهریه و غیر مترقبه ایجاد می شود طبق توافق طرفین تعیین خواهد شد.
- ۲- هرگاه در اجراء و تفسیر این قرارداد اختلافی بین طرفین بروز کند، در مرحله اول با مذاکره نمایندگان طرفین رسیدگی و در صورت عدم توافق، موضوع در مرجع ذیصلاح مطرح و رأی صادره برای طرفین لازم الاجرا می باشد.



۳- چنانچه اشکالات، ناشی از مواردی نظیر قطع برق، اشکالات سخت افزاری، مشکلات ویروس های کامپیوتری، تخریب فایل های اطلاعاتی توسط کاربران یا توسط سایر نرم افزارها، اختلال در برنامه های استاندارد سرور و به طور کلی تمامی مواردی که مستقیماً ناشی از عملکرد نرم افزار این قرارداد نباشد اتفاق بیفتد مجری نهایت سعی خود را برای احیاء اطلاعات خواهد نمود.

۴- نشانی طرفین قرارداد همان است که در صدر قرارداد ذکر شده است و هر یک از طرفین در صورت تغییر آدرس مکلفند ظرف مدت ۳ روز نشانی جدید را کتباً به طرف مقابل ابلاغ نماید و تا زمانیکه نشانی جدید ابلاغ نگردیده ارسال اوراق به نشانی قبلی بعمل خواهد آمد.

ماده ۱۲- کلیات قرارداد:

این قرارداد در ۱۲ ماده و ۵ تبصره و ۵۴ بند و در ۳ نسخه تهیه و تنظیم گردیده و به امضاء طرفین رسیده است و هر نسخه حکم اصل را دارد و به تنهایی دارای سندیت لازم می باشد.

شرایط ارائه خدمات پشتیبانی بصورت حضوری به پیوست ۱ ارسال میگردد.

مجری
آقای حسین فروتن راد
مدیر عامل
شرکت رایان نظم



کارفرما
آقای امیر میمنت آبادی
معاون توسعه مدیریت و منابع
سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور





پیوست ۱

شرایط ارائه خدمات پشتیبانی بصورت حضوری :

- در صورتیکه کارفرما به هر دلیل امکان ارتباط از راه دور با سرورهای سامانه های توازن را جهت ارائه خدمات پشتیبانی فراهم ننماید جهت تسریع در ارائه خدمات پشتیبانی باید یک نفر کارشناس واحد فناوری اطلاعات را بعنوان نماینده فنی کارفرما به شرکت رایان نظم معرفی نماید.
- شرکت رایان نظم آموزش های لازم در رابطه با کار با پایگاه داده ای اعم از تهیه بکاپ اجرای اسکرین های ارسالی، کپی پکیج های ارسالی از طرف شرکت بر روی سرور سامانه های توازن و ... را ارائه خواهد داد.
- شرکت رایان نظم با توجه به گزارشات دریافتی از خطاهای احتمالی موجود در سامانه نسبت به بررسی و ارائه راهکار اقدام خواهد نمود. در صورتیکه امکان رفع مشکل از طریق کارشناس فنی کارفرما (مندرج در بند قبل) میسر باشد فایلها و اسکرین های اصلاحی برای وی ارسال و کارشناس فنی نسبت به انجام دستورات و ... اقدام خواهد نمود.
- در صورت عدم رفع خطاهای اعلام شده از طریق کارشناس فنی کارفرما، جهت اعزام کارشناس به محل مشتری بررسی های لازم انجام و برنامه زمانبندی اعزام وی به اطلاع کارفرما خواهد رسید.
- لازم بذکر است با توجه به تعداد مشتریان و بعد مسافت و ... اعزام کارشناس با توجه به واریز و شرایط موجود انجام خواهد بود. هزینه های ایاب و ذهاب و اسکان کارشناس در این موارد بعهده کارفرما خواهد بود.
- هزینه های ارائه خدمات حضوری مطابق ساعات مصروفه که در صورتجلسات انجام کار توسط کارفرما تایید گردیده است مطابق نرخ ارائه خدمات سازمان صنفی رایانه ای محاسبه و صورتحساب جداگانه ارائه خواهد شد.
- لازم بذکر است زمان انتظار برای ارائه خدمات از طریق مراجعه کارشناس در این حالت طولانی تر از زمان پاسخگویی در روش های ارتباط از راه دور خواهد بود و شرکت رایان نظم تعهدی در ارائه سریع خدمات نخواهد داشت، ضمناً حداقل ساعات ارائه خدمات حضوری به میزان خارج از تهران ۸ ساعت و برای سازمانهای مستقر در تهران ۴ ساعت منظور خواهد شد.

